

## ERZBISTUM WIEN ERZBISCHÖFLICHES RENTAMT

WOLLZEILE 2  
A-1010 WIEN

### IMMOBILIENVERWALTER\*IN

#### Einleitung

Das Erzbistum Wien ist Dienstgeber von ca. 30 Angestellten in Wien, Niederösterreich und der Steiermark. Wir bieten Arbeit in den Berufsfeldern Verwaltung, Landwirtschaft, Forstwirtschaft und Hausverwaltung. Finden Sie bei uns eine Aufgabe, die Sie erfüllt. Bringen Sie ihre Kenntnisse, Talente und Erfahrungen ein. Gestalten Sie unsere Arbeit mit in der **Hausverwaltung des Erzbistums Wien**.

In der Hausverwaltung arbeiten neben der Hausverwalterin/dem Hausverwalter 3 Kolleg\*innen, die die Häuser in Wien und Kirchberg betreuen. Zum Einen sind wir die Vertretung des Eigentümers und zum Anderen Dienstleister für die Mieter\*innen unserer Häuser. Außerdem sind wir die Schnittstelle zwischen den einzelnen Abteilungen des Erzbistums Wien.

#### Aufgabenbereiche

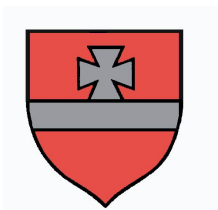
Für die ausgeschriebene Funktion (Nachfolge des Büroleiters und Immobilienverwalters) suchen wir motivierte und interessierte Kolleg\*innen für folgende Aufgaben:

Mietverträge erstellen und verwalten  
Mietvorschreibungen  
Mietersuche  
Betriebskostenabrechnung  
Mahnwesen  
Kommunikation mit Mieter\*innen, Handwerkern, Behörden, etc.  
Vertretung vor Behörden und Gerichten  
Koordination von Sanierungs- und Instandhaltungsarbeiten  
Budgeterstellung und Budgetkontrolle  
Finanzplanung  
Ausschreibung von Leistungen, Verhandlung und Vergabe  
Mitarbeiter\*innen führen/Büroleitung

#### Anforderungsprofil

Es ist uns als Erzbistum Wien wichtig, dass alle ihre je eigenen Fähigkeiten zur Entfaltung bringen können. Für die ausgeschriebene Stelle suchen wir:

Ein/e Immobilienverwalter\*in mit Ausbildung und einschlägiger Berufserfahrung  
Gute Kenntnisse bezüglich Microsoft Office  
Führerschein B  
Dienstleistungsorientiert und entscheidungsstark



## ERZBISTUM WIEN ERZBISCHÖFLICHES RENTAMT

WOLLZEILE 2  
A-1010 WIEN

Ihre Mitgliedschaft in der Katholischen Kirche und aktive Teilnahme am kirchlichen Leben sind uns wichtig, da Sie unsere Werte gegenüber Lieferanten, Kunden, Behörden und Kolleg\*Innen vertreten sollen.

Weitere Fähigkeiten, die von Vorteil sind:

Führungserfahrung  
Brandschutz  
Facility-Management

### Rahmenbedingungen

- **Beschäftigungsausmaß** 40 Wochenstunden
- **Beginn:** ab sofort
- **Dienstort:** Wollzeile 2, 1010 Wien
- **Mindestgehalt:** € 3.357,87.- brutto gemäß Kollektivvertrag der Land- und Forstwirtschaft zuzüglich Überzahlung nach der Art der Ausbildung und Qualifikationen. Erfahrung ist uns etwas wert, daher werden zu Dienstbeginn einschlägige Vordienstzeiten angerechnet und Sie rücken in den ersten 2 Dienstjahren jährlich, ab dem 3. Dienstjahr zweijährig und ab dem 7. Dienstjahr bis zum 19. Dienstjahr nach jeweils drei vollendeten Dienstjahren in die nächste Gehaltsstufe vor.
- **Betriebliche Sozialleistungen:** Das Erzbistum Wien bietet umfangreiche Sonderleistungen wie z.B. bis zu 6 zusätzliche dienstfreie Tage pro Jahr, Weiterbildungsangebote, betriebliche Feiern, ...

In dieser Stelle bieten wir außerdem an:

- Gleitzeit
- Homeoffice
- Ermäßigtes Mittagessen in unserer Mensa
- Dienstwagen
- ...

Wir freuen uns, wenn Sie mit uns Kontakt aufnehmen. Nähere Informationen zur ausgeschriebenen Stelle erhalten Sie bei Ing. Peter Klaban, MSc. ([klaban@ebwien.at](mailto:klaban@ebwien.at) oder 01/513 48 31-4116)

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Motivationsschreiben, Lebenslauf (mit Foto) sowie eventuellen weiteren Unterlagen übermitteln Sie bis 31.03.2026 an [verwaltung@ebwien.at](mailto:verwaltung@ebwien.at).