

FÜR DIE ANSTELLUNG BEI DER ERZDIOZESE WIEN ERFORDERLICHE DOKUMENTE UND UNTERLAGEN

Senden Sie bitte folgende Dokumente und Unterlagen in Kopie per Mail an das Personalreferat:
personalreferat@edw.or.at

Erst nach Erhalt dieser Informationen können wir den Dienstvertrag vorbereiten und Sie zum Anstellungsgespräch einladen!

- ☐ **Lebenslauf** mit Foto
sofern nicht schon bei der Bewerbung hochgeladen
- ☐ **Erhebungsblatt**
Formular zum Download
- ☐ **Amtlicher Lichtbildausweis**
z.B.: Reisepass, Personalausweis
- ☐ Erforderlichenfalls **Dokumente betreffend des Zugangs zum österreichischen Arbeitsmarkt**
z.B. Aufenthaltstitel, Beschäftigungsbewilligung, Rot-weiß-rot-Karte, ...
- ☐ **Meldezettel**
- ☐ **Strafregisterbescheinigung**
nicht älter als 3 Monate
gegebenenfalls zusätzlich auch die Strafregisterbescheinigung Kinder- und Jugendfürsorge, wenn Ihnen der Antrag im Mail vom Personalreferat zugeschickt wurde.
- ☐ **Schulzeugnisse**
nur höchster Abschluss (z.B. Maturazeugnis)
- ☐ **Hochschulabschlüsse**
Zeugnis(se) der letzten Diplomprüfung(en)
- ☐ Nachweis von **akademischen Graden** und **Berufstiteln**
- ☐ **Bestätigung über Ihre Mitgliedschaft in der katholischen Kirche (Taufschein)**
sofern in der Ausschreibung gefordert
- ☐ **Bestätigung über Ihre aktive Teilnahme am kirchlichen Leben**
sofern in der Ausschreibung gefordert; kirchliches Empfehlungsschreiben ausgestellt z.B. von Pfarrer, Pastoralassistent/in, Leitung jener kirchlichen Einrichtung, in der Sie sich engagieren, ...
- ☐ **Antrag** um Anerkennung von **Vordienstzeiten** für Urlaub und/oder Besoldungsstufe
Praktika oder Volontariate werden nicht angerechnet, Formular zum Download
UND
- ☐ **Versicherungsdatenauszug** als Nachweis der Beschäftigungszeiten
wenn vorhanden zusätzlich die dementsprechenden Dienstzeugnisse

Fortsetzung nächste Seite

- **Antrag** auf Zuerkennung von **Sozialzulagen** (Kinderzulage, Alleinerzieher/-verdiener-Zulage, Pendlerzulage)

Formular zum Download

UND entsprechende Nachweise:

- Bescheid über den Bezug der **staatlichen Familienbeihilfe**
der/die Dienstnehmer/in muss die staatliche Familienbeihilfe selbst beziehen
- Erklärung zur Berücksichtigung des **Alleinverdiener- / Alleinerzieherabsetzbetrages**
Formular E30 (Webseite des Finanzministeriums)
- Erklärung zur Berücksichtigung des **Pendlerpauschales / Pendlereuros**
Pendlerrechner (Webseite des Finanzministeriums)
- **Verpflichtungserklärung auf das Datengeheimnis**
Formular zum Download
- **Verpflichtungserklärung auf die Rahmenordnung gegen Gewalt und Missbrauch**
Formular zum Download

Den Dokumenten ist gegebenenfalls eine deutschsprachige Übersetzung beizulegen.